

Lautakunta/pykälä/pvm
Kuntakehityslautakunta § __16.12.2020

Palvelualueet:

Elinvoima, asuminen ja kehittäminen
Projektitoimisto
Maankäyttö ja paikkatieto
Kaavoitus
Rakennusvalvonta

Sisällysluettelo

Kuntakehityslautakunta	4
Toiminta-ajatus	4
Elinvoima, asuminen ja kehittäminen	5
Elinkeinopalvelut (elinvoimajohtaja)	5
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	5
Riskiarvio	5
Henkilöstösuunnitelma 2021	5
Investoinnit.....	5
Tunnusluvut	6
Tavoitteet vuodelle 2021	6
PROJEKTITOIMISTO	7
projektitoimisto (aluekehityspäällikkö).....	7
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	7
Riskiarvio	7
Henkilöstösuunnitelma 2021.....	7
Investoinnit.....	7
Focus-projekti (projektipäällikkö)	8
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	8
Riskiarvio	8
Henkilöstösuunnitelma 2021.....	8
Investoinnit.....	8
Tunnusluvut	9
Tavoitteet vuodelle 2021	9
Hyrylän keskusta (kiinteistökehityspäällikkö)	9
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	9
Riskiarvio	9
Henkilöstösuunnitelma 2021.....	10
Investoinnit.....	10
Tunnusluvut	10
Tavoitteet vuodelle 2021	10
Rykmentinpuisto (ohjelmapäällikkö).....	11
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	11
Riskiarvio	11
Henkilöstösuunnitelma 2021.....	11
Investoinnit.....	11
Tunnusluvut	11
Tavoitteet vuodelle 2021:	12
MAANKÄYTTÖ JA PAIKKATIETO (maankäyttöpäällikkö)	13
Maankäyttö (maankäyttöpäällikkö)	13
Riskiarvio	14
Henkilöstösuunnitelma 2021.....	14
Tunnusluvut	15
Tavoitteet vuodelle 2021	15
Tunnusluvut.....	15
Paikkatieto (paikkatietopäällikkö).....	16
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	16
Riskiarvio	16
Henkilöstösuunnitelma 2021.....	17
Investoinnit.....	17

Tunnusluvut	17
Tavoitteet vuodelle 2021	18
KAAVOITUS (kaavoituspäällikkö).....	18
Kaavoitus (kaavoituspäällikkö)	18
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	19
Riskiarvio	19
Henkilöstösuunnitelma 2021	19
Investoinnit.....	19
Tunnusluvut	20
Tavoitteet vuodelle 2021	20
Voimaan tulleet asemakaavat	20
Rakennusvalvonta (johtava rakennustarkastaja)	21
Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa	21
Riskiarvio	22
Henkilöstösuunnitelma 2021	22
Tunnusluvut	22
Tavoitteet vuodelle 2021	22

KUNTAKEHITYSLAUTAKUNTA

Palvelualueet

Elinvoima, asuminen ja kehittäminen

Kuntasuunnittelu

Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Kuntakehityslautakunnan tehtävänä on edistää Tuusulan kunnan elinvoimaa, kilpailukykyä ja vetovoimaisuutta sekä huolehtia rakennusvalvonnan tehtävistä.

Tätä tehtävää lautakunta toteuttaa tulevaisuutta ennakoiden luomalla mm. tarkoituksenmukaisella kaavoituksella edellytyksiä hyvälle rakennetulle ja luonnonympäristölle, asuinolojen kehittymiselle, joukkoliikenteelle, viisaalle liikkumiselle sekä elinkeinoja työllisyyspolitiikalla. Lisäksi Kuntakehityslautakunta myötävaikuttaa kaavojen toteutumiseen siten, että rakentaminen täyttää yleisesti hyväksytyt normit terveellisuuden, turvallisuuden ja teknisen laadun suhteen sekä tukee ympäristön muodostumista turvalliseksi ja esteettiseksi.

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
18357	KUNTAKEHITYSLAUTAKUNTA					
30	TOIMINTATUOTOT	11 728 012	5 087 402	3 518 786	6 310 214	24,04%
300	Myyntituotot	204 566	142 871	146 533	151 000	
321	Maksutuotot	4 719 836	2 574 317	1 185 060	3 794 000	47,38%
330	Tuet ja avustukset	28 683	10 000	6 401	10 000	0,00%
340	Muut toimintatuotot	6 774 927	2 360 214	2 180 792	2 355 214	-0,21%
40	TOIMINTAKULUT	-7 457 210	-9 475 044	-7 459 059	-7 906 215	-16,56%
400	Henkilöstökulut	-3 852 903	-4 183 623	-3 440 617	-4 117 383	-1,58%
430	Palvelujen ostot	-3 137 443	-3 423 099	-2 204 991	-2 145 898	-37,31%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-80 870	-81 700	-163 645	-65 500	-19,83%
480	Muut toimintakulut	-385 994	-1 786 622	-1 649 806	-1 577 434	-11,71%
5	TOIMINTAKATE	4 270 802	-4 387 642	-3 940 272	-1 596 001	-63,63%

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1835100	Kehittäminen ja hallinto					
30	TOIMINTATUOTOT	2 270	1 000	402	1 000	0,00%
330	Tuet ja avustukset	2 203		-1 348		
340	Muut toimintatuotot	67	1 000	1 749	1 000	0,00%
40	TOIMINTAKULUT	-762 370	-739 928	-798 817	-844 484	14,13%
400	Henkilöstökulut	-519 674	-489 302	-517 686	-634 659	29,71%
430	Palvelujen ostot	-169 736	-189 484	-177 461	-171 825	-9,32%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 443	-12 500	-24 781	-16 000	28,00%
480	Muut toimintakulut	-66 517	-48 642	-78 890	-22 000	-54,77%
5	TOIMINTAKATE	-760 100	-738 928	-798 416	-843 484	14,15%

ELINVOIMA, ASUMINEN JA KEHITTÄMINEN

Palveluyksiköt
Elinkeinopalvelut

Vastuuhenkilö: elinvoimajohtaja Kristiina Salo

Tavoitteet

Palvelualue edistää kuntastrategian mukaisesti projektialueiden: Rykmentinpuiston, Focuksen ja Hyrylän keskustan kehittämistä sekä vastaa kunnan elinkeinotoimesta ja matkailusta. Panostamme Tuusulan kunnan vetovoiman ja brändin rakentamiseen

ELINKEINOPALVELUT (ELINVOIMAJOHTAJA)

Elinkeinopalveluihin sisältyvät seuraavat kustannuspaikat:

1. Elinkeinopalvelut
2. Asuntopalvelut

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Vuonna 2021 uusien painopisteiden (asumisen kehittäminen ja hankekehitys) kehittämistä jatketaan. Elinkeinopuolta vahvistetaan uudella markkinointiresurssilla, joka mahdollistaa paremman Tuusulan kunnan vetovoiman näkyväksi tekemisen. Elinkeino-ohjelma päivitetään vuosille 2021 - 2024, ja sen tavoitteita, toimenpiteitä sekä mittareita hyödynnetään toiminnassa.

Riskiarvio

Uusia resursseja matkailuun ja markkinointiin ei saada tai niiden rekrytointi viivästyy entisestään. Yrityksille ei ole tarjolla tarpeeksi monipuolisesti tonttitarjontaa, jolloin varsinainen myyntityö ei pääse alkamaan täydellä teholla. Matkailijamäärät eivät kehity suotuisalla tavalla.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Elinkeinopalveluissa on viisi vakinaista työntekijää: elinvoimajohtaja, elinvoimasihtööri, yritysasiainmies, hankekehityspäällikkö ja asukassihtööri. Lisäksi yksikössä on kaksi määräaikaista työntekijää: tiedottaja ja projektikoordinaattori.

Investoinnit

Ei tiedossa olevia investointeja.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1831640	Elinkeinopalvelut					
30	TOIMINTATUOTOT	605	1 517 214	1 228 766	1 520 214	0,20%
300	Myyntituotot			11 390	8 000	
330	Tuet ja avustukset	605		7 749		
340	Muut toimintatuotot		1 517 214	1 209 627	1 512 214	-0,33%
40	TOIMINTAKULUT	-561 286	-2 375 481	-1 785 427	-2 306 933	-2,89%
400	Henkilöstökulut	-96 877	-406 295	-198 222	-416 136	2,42%
430	Palvelujen ostot	-421 471	-483 793	-354 280	-478 990	-0,99%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 987	-16 600	-5 016	-12 500	-24,70%
480	Muut toimintakulut	-34 951	-1 468 793	-1 227 911	-1 399 307	-4,73%
5	TOIMINTAKATE	-560 681	-858 267	-556 662	-786 719	-8,34%

Organisaatiomuutoksista johtuen vuosien 2021 ja 2021 luvut eivät ole vertailukelpoisia keskenään.

Tavoitteet vuodelle 2021

Elinkeinopalvelut

- markkinoimme tulevia yritysalueita ja profiloimme kunnan työpaikka-alueet
- asiakaslähtöisen palvelumallin lanseeraus elinkeinopalveluissa (mm. uusi CRM)
- etsimme aktiivisesti sijoittajia isompiin kaavoitushankkeisiin sekä toimijoita muille vapaana oleville tonteille
- edistämme kunnan strategisesti tärkeitä hankekehityskohteita
- laadimme ja kehittämme kunnan asumisen strategiaa sekä asunto-ohjelmaa
- etsimme aktiivisesti sijoittajia isompiin kaavoitushankkeisiin sekä toimijoita vapaana oleville työpaikkatonteille
- edistämme kunnan strategisesti tärkeitä hankekehityskohteita
- pyrimme ylläpitämään matkailupalveluita yhdessä toimijoiden kanssa ilman matkailun resursseja
- tuomme esiin Tuusulan vetovoimatekijöitä viestinnässä

PROJEKTITOIMISTO

Palveluyksiköt

Projektitoimisto

Focus-projekti

Hyrylän keskusta

Rykmentinpuisto (taseyksikkö)

Vastuuhenkilö: projektitoimiston päällikkö

Tavoitteet

Palvelualue edistää kuntastrategian mukaisesti projektialueiden: Rykmentinpuiston, Focuksen ja Hyrylän keskustan kehittämistä.

PROJEKTITOIMISTO (PROJEKTITOIMISTON PÄÄLLIKKÖ)

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Palvelualue on uusi ja aloittaa toimintansa vuoden 2021 alusta. Palvelualueen painopisteinä ovat projektialueiden kehittämisen lisäksi toimialueen projektimaisen toimintavan jalkauttaminen toimialueelle. Uutena projektialueena vuoden 2021 aikana aloittaa Pohjois-Tuusula, jota lähtee vetämään hankekehittäjä, joka on uusi vakanssi palvelualueella.

Riskiarvio

Palvelualueen suurimmat riskit liittyvät toiminnan käynnistymiseen. Palvelualueen vetäjän, projektitoimiston päällikön, virka sekä hankekehittäjän toimi pyritään täyttämään ripeästi vuoden alusta. Mikäli rekrytoinnit eivät etene toivotusti, niin palvelualueen toiminnan käynnistäminen saattaa olla odotettua verkkaisempaa. Lisäksi Focus- sekä Rykmentinpuiston- yksiköiden resursseja on karsittu merkittävästi, joka luo riskin toiminnan jatkuvuudelle, vaikkakin vajausta tullaan paikkamaan matriisimaisempaan toimintatapaan siirtymisellä.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Projektitoimistoon on sijoitettu kuusi vakituista henkilöä, joista kaksi rekrytoidaan vuoden 2021 aikana. Projektitoimistossa on seuraavat tehtävät: Projektitoimiston päällikkö (rekrytoidaan), kiinteistökehityspäällikkö, hankekehittäjä (rekrytoidaan), asemakaava-arkkitehti ja kaksi projektipäällikköä.

Investoinnit

Ei tiedossa olevia investointeja.

FOCUS-PROJEKTI (PROJEKTIPÄÄLLIKKÖ)

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Focus-alueen kehittämisen painopisteinä ovat alueen kaavoituksen ja muun suunnittelun edistäminen, projektisuunnitelman laatiminen ja jalkauttaminen, yhteistyö eri sidosryhmien kanssa sekä liikennejärjestelmän toteuttamisen edistäminen. Keskeisenä muutoksena on henkilöresurssien niukkeneminen yhdellä henkilötyövuodella. Jatkossa palveluyksikössä on enää yksi henkilöresurssi.

Riskiarvio

Focus-alueen kehittämisen suurimpana riskinä on tällä hetkellä niukat henkilöresurssit ja organisointi. Alueen suunnittelun, neuvotteluiden ja toteutuksen varmistamiseksi projektille tulisi erityisesti alkuvaiheessa turvata riittävät resurssit.

Focus-alueeseen liittyvät muut riskit ovat pääosin maanhankinta- ja valitusperusteisia. Ne saattavat viivästyttää hankkeen liikkeelle lähtöä ja vaikeuttavat projektin aikatauluttamista. Alueen toteuttaminen muokkaa ympäristöä voimakkaasti, mikä voi aiheuttaa muutosvastarintaa.

Kehä IV:n toteuttamiseen liittyy epävarmuuksia, jotka heijastelevat Focus-alueen kehittämiseen.

Alueella olevan kiviaineksen sujuva ja tarkoituksenmukaisesti etenevä louhiminen sisältää riskitekijöitä, niin varsinaisen louhimisen kuin kiviaineksen markkinoille saamisen suhteen. Voimalinjojen mahdollisella muutos- tai siirtotarpeella voi olla suuria kustannus- ja aikatauluvaikutuksia.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Palveluyksikössä on yksi henkilöresurssi, projektipäällikkö. Focus-projektille kohdennetaan henkilöstöä tarpeen mukaan muualta toimialueelta.

Investoinnit

Ei tiedossa olevia investointeja maanhankinnan kustannuksia lukuun ottamatta.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1831621	Focus-projektit					
40	TOIMINTAKULUT	-216 162	-234 012	-161 268	-281 077	20,11%
400	Henkilöstökulut	-74 698	-76 212	-50 670	-76 212	0,00%
430	Palvelujen ostot	-141 045	-156 500	-106 814	-203 365	29,95%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-300			-100,00%
480	Muut toimintakulut	-419	-1 000	-3 784	-1 500	50,00%
5	TOIMINTAKATE	-216 162	-234 012	-161 268	-281 077	20,11%

Tavoitteet vuodelle 2021

- Laadimme ja otamme käyttöön projektisuunnitelman mukaisen toimintatavan
- Varmistamme hankkeen toteutusedellytyksiä maanhankinnan kautta, jatkamme alueen asemakaavoitusta sekä valmistelemme alueen toteutusta huomioiden kiviaineksen sekä johtosiirrot
- Teemme taloudellisen esiselvityksen alueesta
- Laadimme markkinointi- ja viestintäsuunnitelman ja jatkamme tiivistä vuoropuhelua eri sidosryhmien kanssa

HYRYLÄN KESKUSTA (KIINTEISTÖKEHITYSPÄÄLLIKKÖ)

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Hyrylän keskustan kehittämisessä pääpainopisteenä on uuden palvelukeskuksen (sis. ratkaisun uudesta kunnantalosta) sijoittuminen alueelle. Keskusta-alueella pyritään toteuttamaan myös laadukasta purkavaa täydennysrakentamista, toteutuksen aikatauluun vaikuttavat terveydenhuollon uudistukset (mm. SOTE-uudistus sekä Keusote). Sote -päätösten viipyminen estää useiden rakennusten uusiokäytöstä tai purkamisesta päättämistä.

Riskiarvio

Hyrylän keskustan pikaisen toteutumisen riskit liittyvät toteutumismennoista ajattelun sote-ratkaisun ja maakuntaudistuksen sisältöön koskien mm. sote-rakennuksia ja niiden käyttöä. Riskinä ovat kunnan sisäiset ja ulkoiset erilaiset näkemykset maankäytöstä ja niiden yhteensovittaminen, mikä voi hidastaa päätöksentekoa. Lisäksi riskinä on kerrostaloasuntojen riittämätön kysyntä, mikä toteutuessaan hidastaisi keskustan kehittymistä ja mahdollisesti heijastuisi tonttien myyntihintaan.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Yksikön henkilöresurssina toimii kiinteistökehityspäällikkö. Yksikköön kohdennetaan henkilöstöä tarpeen mukaan muualta toimialueelta.

Investoinnit

Ei tiedossa olevia investointeja mahdollisia maanhankintoja lukuun ottamatta.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1831623	Hyrylän keskusta					
30	TOIMINTATUOTOT					
40	TOIMINTAKULUT	-170 939	-211 947	-117 381	-196 545	-7,27%
400	Henkilöstökulut	-84 694	-89 518	-72 930	-90 122	0,67%
430	Palvelujen ostot	-78 524	-114 022	-38 586	-101 365	-11,10%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 949	-3 300		-2 000	-39,39%
470	Avustukset					
480	Muut toimintakulut	-5 772	-5 107	-5 866	-3 058	-40,12%
5	TOIMINTAKATE	-170 939	-211 947	-117 381	-196 545	-7,27%
6	VUOSIKATE	-170 939	-211 947	-117 381	-196 545	-7,27%

Tavoitteet vuodelle 2021

- Kehitämme alueen kiinteistökantaa ja huomioimme uusio-/ väliaikaikäytön, jatkamme torin elävöittämistä huomioiden ympäröivien rakennusten purkuai-
kataulun
- Teemme kaavoituksen käynnistämissopimuksia niiden kiinteistöjen kanssa Hyrylän keskusta- alueella, joiden osalta niitä ei ole vielä solmittu, ja jotka ovat kuntensa puolesta tarpeen uudistaa tai saneerata.
- Kehitämme alueen markkinointia ja viestintää, jatkamme yhteistyötä Hyrylän alueella toimivan keskustayhdistyksen kanssa

RYKMENTINPUISTO (OHJELMAPÄÄLLIKKÖ)

Rykmentinpuiston laskennallinen taseyksikkö on perustettu tukemaan Rykmentinpuiston kehittämistavoitteiden saavuttamista sekä talouden seurannan läpinäkyvyyttä.

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Rykmentinpuiston osalta painopisteenä ovat tontinluovutuksen edistäminen, työpaikka-alueiden kehittäminen sekä asemakaavoituksen jatkaminen. Alueen luonne muuttuu, kun alueelle muuttaa paljon uusia asukkaita. Palveluyksikön henkilöresurssit ovat jatkossa todella niukat (1 htv), verrattuna vuoteen 2020 (7,5 htv).

Riskiarvio

Rykmentinpuiston alueen toteuttaminen on käynnistynyt hyvin. Projektin negatiiviset riskit liittyvät erityisesti rakennushankkeiden ja niiden toteutuksen hidastumiseen. Tämän lisäksi riskejä liittyy muun muassa aliresursointiin, valituksiin sekä maine- ja vetovoimatekijöihin. Projektin pitkäjänteisyys, jopa 40–50 vuotta, johtaa siihen, että eri sidosryhmien pitkäkestoinen sitouttaminen hankkeeseen ja sen tavoitteeseen on tärkeää.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Yksikköön kohdennetaan henkilöstöä tarpeen mukaan muualta toimialueelta.

Investoinnit

Ei merkittäviä investointeja 2021.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	TA 2021	Muutos %
18316220	Rykmentinpuisto (taseyksikkö)					
30	TOIMINTATUOTOT	6 008 559	280 000	571 425		-100,00%
300	Myyntituotot	62 400		15 780		
321	Maksutuotot		280 000	448 542		-100,00%
330	Tuet ja avustukset	17 187				
340	Muut toimintatuotot	5 928 972		107 103		
40	TOIMINTAKULUT	-2 064 807	-1 930 604	-1 589 945	-496 867	-74,26%
400	Henkilöstökulut	-513 486	-527 802	-505 680	-274 603	-47,97%
430	Palvelujen ostot	-1 462 199	-1 349 930	-934 792	-204 546	-84,85%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-27 979	-7 500	-97 634		-100,00%
480	Muut toimintakulut	-61 143	-45 372	-51 840	-17 718	-60,95%
5	TOIMINTAKATE	3 943 753	-1 650 604	-1 018 521	-496 867	-69,90%

Asuntomessujen järjestäminen vaikutti tuottoihin vuonna 2020 sekä kustannuksiin 2019 ja 2020.

Tavoitteet vuodelle 2021:

- Viemme eteenpäin Rykmentinportin työpaikka-alueen kehittämistä
- Jatkamme alueen asemakaavoittamista ja kehitämme alueen infraa kokonaisvaltaisesti
- Käymme jatkuvaa vuoropuhelua toteuttajien ja muiden sidosryhmien kanssa sekä olemme aktiivisesti mukana tarjoamassa alustaa erilaisille kehityshankkeille
- Edistämme tonttien luovutusta, alueen markkinointia ja hankkeiden toteuttamista
- Toteutamme My Town-hanketta yhdessä kumppanien kanssa projektisuunnitelman mukaisesti
- Toteutamme Ilmastoviisaan puukyläkaupungin suunnittelu Rykmentinpuiستoon -hanketta projektisuunnitelman mukaisesti
- Taideohjelman mukaisesti edistämme taidetta alueella

MAANKÄYTTÖ JA PAIKKATIETO (MAANKÄYTTÖPÄÄLLIKKÖ)

Palvelualue sisältää palveluyksiköt

- Maankäyttö
- Paikkatieto

Vastuuhenkilö: maankäyttöpäällikkö Päivi Hämäläinen

Tavoitteet

Palvelualueella huolehditaan kunnan maapolitiikasta ja paikkatietoinfrastruktuurin hoidosta. Keräämme ajantasaista paikkatietoa ympäristöstämme sekä ylläpidämme ja kehittämme kunnan paikkatietoinfrastruktuuria. Kuntatalouden tukemiseksi palvelualueella hallitaan ja kehitetään kunnan maaomaisuutta mm. varmistamalla raakamaavarannon riittävyys, toimimalla osana tonttituotantoketjua ja maksimoimalla tonttien luovutukset. Palvelualueella on vastuullaan myös useita lakisääteisiä tehtäviä.

MAANKÄYTTÖ (MAANKÄYTTÖPÄÄLLIKKÖ)

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Maankäyttö vastaa kunnan maapolitiikan hoidosta. Maankäyttö vastaa kunnanvaltuuston hyväksymän maapoliittisen ohjelman mukaisista tehtävistä sekä lakisääteisistä maankäyttöön liittyvistä tehtävistä, mm. tonttijaon laatimisesta ja kiinteistörekisterin pitämisestä. Maankäyttö vastaa myös kunnan tonttien luovutuksesta ja kunnan maaomaisuuden hallinnasta.

Maankäyttö pyrkii turvaamaan asuntotonttien ja työpaikkatonttialueiden kaavoituksen ja yhdyskuntarakentamisen tarpeet pitkäjänteisellä, kohtuuhintaisella ja oikeaan paikkaan sijoittuvalla maanhankinnalla. Neuvotteluiden pitkittyessä myös lunastusta käytetään yhtenä keinona maanhankinnassa. Maankäyttö laatii tarvittavat maankäyttösopimukset sekä tontinluovutuksilla tukee kunnan taloutta kasvattamalla maanmyyntituloja.

Maankäytön sopimusneuvottelijat edistävät tarvittavin sopimuksin kaavoitussuunnitelman mukaisten kärkihankkeiden, niin työpaikka-alueiden kuin asuinalueiden etenemistä sekä antavat paljon tukea mm. suurten projektien maanhankinta- ja sopimusneuvotteluiden tarpeisiin.

Vuonna 2021 maankäytön erityistä huomiota ennakoidaan vaativan Tuusulanjärven virkistyskäytön sekä Focus-alueen kehittämisen edistämiseksi tehtävät, suunnitteluun ja toteutukseen liittyvät tukitehtävät.

Maanmyyntitulot, maanhankinta ja sopimukset

Maanmyyntituloiksi on budjetoitu v. 2021 talousarviossa 8,8 M€. Tehdyn arvion mukaan yritystonteista kertyy 0,8 M€ ja asuntotonteista 8,0 M€. Maana ja rahana kunnalle maksettuja maankäyttö sopimuskorvauksia arvioidaan tuloutettavan noin 3 M€.

Maanhankinnan tavoitteena on saavuttaa noin 40 ha maanhankinnat vuosittain ja sopimuksilla edistetään kaavoitus suunnitelman mukaisia hankkeita.

Riskiarvio

Maankäytön sopimusneuvotteluiden (ml. maanhankinta) etenemisen riskit vaikuttavat asemakaavojen etenemiseen ja siten tonttien myyntiin. Lisäksi on aina olemassa myös kaavavalitusriski ja kunnallistekniikan toteutumisen eteneminen, joista johtuen voi tonttien odotettu myyntiajankohta viivästyä. Tontinmyyntitulojen arviointi alueille, joissa arviointihetkellä ei ole vahvaa asemakaavaa, on haasteellista. Lisäksi markkinatilanne sekä kysynnän ja tarjonnan kohtaamattomuus ovat riskitekijöitä.

Riskitekijänä on resurssien turvaaminen yksikössä. Isot projektit edellyttävät aiempaa enemmän resursseja myynti- ja sopimusneuvotteluihin. Lisäksi tonttien myyntiin, markkinointiin ja seurantaan vaaditaan riittävä henkilöstö. Resurssien liästarpeeseen on tarvittaessa hyvä reagoida joustavasti.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Maankäyttö yksikössä työskentelee yhteensä 11 henkilöä seuraavasti: maankäyttöpäällikkö, 2 maankäyttöinsinööriä, 1 maanmittausinsinööri, kiinteistörekisterinhoitaja, maankäyttöneuvottelija, toimitusinsinööri, 2 tontti-insinööriä, maankäyttöavustaja ja hallintopalvelusihteeri. Tammikuussa vakinaistetaan määräaikainen maankäyttöavustajan tehtävä.

Kunnan on huolehdittava alueiden käytön suunnittelusta, rakentamisen ohjauksesta ja valvonnasta alueellaan sekä maapolitiikan harjoittamisesta. Kunnalla tulee olla käytettävissään tehtäviin riittävät voimavarat ja asiantuntemus (MRL 20§).

Yksikössä tulee varautua ennakoivasti myös lähivuosina tapahtuviin eläköitymisiin varmistuen samalla osaamisen ja hiljaisen tiedon siirtämisen uusille työntekijöille. Vuoteen 2024 mennessä 2 henkilöä saavuttaa eläkeiän tai voi jäädä varhennetulle eläkkeelle.

Investoinnit

Ei merkittäviä investointeja.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1831600	Maankäyttö					
30	TOIMINTATUOTOT	4 397 204	2 465 317	963 060	3 965 000	60,83%
300	Myyntituotot	226		569		
321	Maksutuotot	3 559 350	1 625 317	101 163	3 125 000	92,27%
340	Muut toimintatuotot	837 628	840 000	861 328	840 000	0,00%
40	TOIMINTAKULUT	-678 073	-809 398	-574 740	-801 319	-1,00%
400	Henkilöstökulut	-523 051	-633 882	-466 117	-643 560	1,53%
430	Palvelujen ostot	-88 505	-105 174	-44 679	-110 649	5,21%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 053	-6 000	-2 848	-3 500	-41,67%
480	Muut toimintakulut	-63 465	-64 342	-61 095	-43 610	-32,22%
5	TOIMINTAKATE	3 719 131	1 655 919	388 320	3 163 681	91,05%

Tavoitteet vuodelle 2021

- Sähköisen kaupankäynnin käyttöönoton jälkeen tutkitaan jatkotyönä myös vuokrasopimusten tekemisen sähköistämismahdollisuudet

Tunnusluvut

Kiinteistönmuodostus

Vuosi	2015	2016	2017	2018	2019	5 v. ka.
Tontteja rekisteröity (kpl)	22	16	107	123	90	71
Tontin lohkomistoimituksen kesto ka. (vrk)	61	53	15	60	30	44
Yleisiä alueita rekisteröity (kpl)	31	51	21	19	21	28
Laadittuja tonttijakoja (tontteja kpl)	66	45	184	73	115	96

Maanhankinta

Vuosi	2015	2016	2017	2018	2019	5v. ka.
Hankittu ha.	27,15	12,75	185,80	71,37	101,07	79,63
Hankittu milj. eur	1,17	0,56	7,99	3,69	3,39	3,36

Maanluovutus

Vuosi	2015	2016	2017	2018	2019	5 v. ka.
Omakotitonttien luovutus (kpl)	14	15	25	30	47	26

PAIKKATIETO (PAIKKATIETOPÄÄLLIKKÖ)

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Paikkatietoyksikössä tuotetaan, koostetaan ja jaetaan perustietoa (paikkatietoa) ympäristöstä suunnittelun, rakentamisen, sekä kunnalle säädettyjen lakisääteisten tehtävien suorittamisen tueksi. Yksikkö tiedottaa paikkatietoasioista ja tarjoaa koulutusta kaikille kunnan sektoreille.

Paikkatietoammattilaiset kehittävät kunnan keskeisiä paikkatietojärjestelmiä ja kuntarekisteriä sekä hallinnoivat, julkaisevat ja jakavat kymmeniä rakennetun ympäristön ja elintärkeitä paikkatietoaineistoja, kuten pohjakarttaa, 3D-kaupunkimallia, pistepilviaineistoja, orto- ja viistoilmakuvia, kiinteistörekisteriä, osoitejärjestelmää, maanomistustietoja, ympäristötietoja sekä yhdistävät näitä tietoja rakennetun ympäristön toimintaprosesseihin. Kunnan rakennetun ympäristön tietoinfrastuktuuri on merkittävän suuri osa kunnan tietopääomaa, jota käytetään suunnittelun, tiedolla johtamisen ja päätöksenteon tukena ja työkaluna. Se nivoutuu osaksi valtakunnallista tietoyhteiskuntaa tuoden mittavia vaikutuksia, säästöjä ja tehostusta kaikkeen rakennetun ympäristön toimintaan kuten kiinteistötoimi, rakentaminen, infrarakentaminen, ympäristönsuojelu ja liikenne.

Puutteellisten rakennusrekisteritietojen vuoksi rakennuksia on mahdollisesti virheellisillä tiedoilla kiinteistöverotuksessa ja mahdollisesti myös kokonaan verotuksen ulkopuolella. Virheiden oikaisu voi kasvattaa kunnan kiinteistöverotuloja, sekä johtaa myös osaltaan kiinteistön omistajien tasa-arvoiseen verokohteluun. Kiinteistöveroselvitysprojektissa inventoidaan kunnan rakennuskanta ja tuotetaan ajan tasalla olevat tiedot verottajalle kiinteistöverotusta varten. Työn etenemisen aikataulu on suoraan sidoksissa hankkeeseen varattaviin resursseihin.

Kehitämme 3D-kaupunkimallien visuaalista ilmettä sekä luomme tietomallipohjaisia 3D-kaupunkimalleja suunnittelutyön tueksi. Tuotamme UAV-kuvausaineistoja merkittävien kaavahankkeiden suunnitelmien pohjatiedoksi ja niiden havainnollistamista varten.

Riskiarvio

Paikkatiedon määrärahoista maksetaan myös muiden toimialojen, eli kunnan yhteisiä sähköisen asioinnin, paikkatietojen ja kuntarekisterin kustannuksia. Ole-massa olevien järjestelmien kehittäminen arvioidaan paikkatiedon budjetissa. Sen sijaan uudet, eri hallinnonalojen hankkeet ja hankinnat kustantavat pääsääntöisesti ne yksiköt, joilla niihin on tarvetta.

Kuntatason toiminnallisia riskitekijöitä ovat organisaatio ohuus, kehittämispanosten vähäisyys, uudet velvoitteet palveluissa ja palvelutarpeen kasvu.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Paikkatietoyksikkö jakautuu karttapalveluihin ja paikkatietoon, joissa on yhteensä 15 henkilöä:

- karttapalvelut 13:
paikkatietopäällikkö, 3 maanmittausinsinööriä, 1 mittausmies,
5 kartoittajaa, 2 paikkatietokäsittelijää, palvelusihteeri
- paikkatieto 2:
paikkatietoasiantuntija ja paikkatietoinsinööri

Paikkatiedon merkitys kunnan päivittäisessä toiminnassa, suunnittelussa ja päätöksenteossa on lisääntynyt ja tulee jatkossa lisääntymään merkittävästi kaikilla kunnan sektoreilla ja siihen liittyvä työmäärä on jatkuvasti kasvussa.

Yksikössä tulee varautua ennakoivasti lähivuosina tapahtuviin eläköitymisiin varmistuen samalla osaamisen ja hiljaisen tiedon siirtämisen uusille työntekijöille. Vuoteen 2024 mennessä 4 henkilöä saavuttaa eläkeiän tai voi jäädä varhennetulle eläkkeelle.

Kuten aiempinakin vuosina, tarjotaan maanmittausalan opiskelijoille harjoittelupaikkoja ja palkataan 1–2 kesätyöntekijää maastoon.

Investoinnit

Maastomittauslaitteiston vaihto	v. 2021	40.000 €
3D-kaupunkimallien kehittäminen	v. 2021	40.000 €
Paikkatietojärjestelmien kehittäminen	v. 2021	80.000 €

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1835810	Paikkatieto					
30	TOIMINTATUOTOT	311 206	261 871	211 741	262 000	0,05%
300	Myyntituotot	141 940	142 871	118 794	143 000	
321	Maksutuotot	163 421	119 000	92 946	119 000	0,00%
340	Muut toimintatuotot	5 845				
40	TOIMINTAKULUT	-1 033 871	-1 074 118	-904 847	-1 082 617	0,79%
400	Henkilöstökulut	-727 551	-737 430	-605 009	-741 060	0,49%
430	Palvelujen ostot	-224 680	-254 836	-204 768	-283 284	11,16%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-17 206	-18 500	-19 161	-18 500	0,00%
480	Muut toimintakulut	-64 434	-63 352	-75 908	-39 773	-37,22%
5	TOIMINTAKATE	-722 665	-812 247	-693 106	-820 617	1,03%

Tavoitteet vuodelle 2021

- Jatketaan Hyrylän alueen pohjakartan uudiskartoitustyötä
- Käynnistetään Focus -alueen pohjakartan uudiskartoitustyö
- Tuotetaan uusi ajantasainen painettu opaskartta
- Jatketaan kiinteistöveroselvitystyötä
- Kehitetään Facta kuntarekisteriä
- Kehitetään TuuGis -viranomaisen paikkatietopalvelua ja Tuusulan julkista karttapalvelua
- Tuotetaan koko kunnan kattava 3D-kaupunkimalli
- Kehitetään 3D-visualisointia tonttimarkkinoinnissa ja yleisessä kaavahankkeiden esittelyssä
- StellaMap CAD-alustan kehittäminen ja valmistautumista siirtymiseen CONNECT-versioon.

KAAVOITUS (KAAVOITUSPÄÄLLIKKÖ)

Palvelualue sisältää palveluyksiköt

- Kaavoitus

Vastuuhenkilö: kaavoituspäällikkö Anne Olkkola

Tavoitteet

Palvelualueen tavoitteena on luoda edellytykset kestävän kehityksen mukaiselle hyvälle rakennetulle ympäristölle ja luonnonympäristölle, asuinolojen ja elinkeinoelämän kehittymiselle sekä joukkoliikenteelle. Hyväksymme yleiskaava 2040 ja valitsemme kasvusuunnat sekä laadimme ohjelmoidut asemakaavat. Toteutamme seutuyhteistyötä ja laadimme vetovoimaisen Tuusulan rakentamista varten tarvittavat selvitykset ja suunnitelmat.

KAAVOITUS (KAAVOITUSPÄÄLLIKKÖ)

Kaavoitus valmistelee kaavoitussuunnitelmassa nimettyjä kärkihankkeita ja kesken vuotta tarpeelliseksi todettuja kiireellisiä kaavahankkeita. Kaavatöiden lisäksi valmistellaan poikkeamispäätöksiä ja suunnittelutarveratkaisuja sekä maankäyttöön liittyviä kehittämisohjelmia ja muita maankäytön suunnitelmia ja selvityksiä hankkeiden toteutuksen edistämiseksi.

Lisäksi resursseja käytetään mm. asiakaspalveluun, yhteistyöhön viranomaistahojen kanssa, rakentamisen ohjaamiseen, lausuntojen laadintaan ja hallinnollisiin tehtäviin.

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Yleiskaavan avulla suunnitellaan taajamien kehittämistä ja asetetaan tavoite maanhankintaa varten. Strategisen yleiskaava 2040 valmistuttua valmistellaan tarkentavia osayleiskaavoja ja asemakaavarunkoja. Viherverkon suunnittelua jatketaan yhteistyössä muiden palvelualueiden kanssa. Asemakaavoituksen osalta panostetaan ensisijaisesti kaavoittamattomien kunnan omistamien alueiden sekä eniten tonttivarantoa synnyttäviin tai vetovoimaa kehittäviin kaavoihin – mm. keskustoihin ja FOCUS-alueeseen. Tavoitteena on kerryttää tonttivarantoa siten, että se vastaa vähintään viiden vuoden tarvetta. Kuhunkin taajamaan tavoitellaan:

- eri talotyyppisiä ja asumismuotoja tuottavia asuinrakentamisen tontteja
- työpaikka-alueille tonttivarantoa
- keskustoja kehittäviä asuin- ja palvelurakentamisen mahdollistavia kaavoja
- taajaman identiteettiä vahvistavia ja vetovoimaa kehittäviä maankäytön suunnitelmia tai hankkeita
- kaupallisen ja kunnallisen palveluverkon kehittämistarpeet mahdollistavia kaavoja

Riskiarvio

Asemakaavahankkeiden edistymisen osalta on riskejä niissä hankkeissa, joissa pyritään solmimaan joko maankäyttösopimuksia tai maanhankintaa ei ole aiemmin saatu tehtyä maapoliittisen ohjelman mukaisella tavalla. Kaavavalitusriskistä johtuen tonttivarannon kertyminen voi viivästyä.

Yhtenä riskitekijänä on resurssien riittävyys edelleen. Kärkihankkeiden määrä on todella suuri, minkä lisäksi merkittävät maankäyttöhankkeet saattavat edellyttää arvioitua enemmän kaavoitusyksiköstä tukiresursseja turvaamaan kaava- ja hankesuunnittelun toteutuminen.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Kaavoitusyksikössä työskentelee yhteensä 12 vakituista henkilöä: kaavoituspäällikkö, kuusi kaavasuunnittelijaa, yleiskaavasuunnittelija, kaksi kaavoitusavustajaa, hallintopalvelusihteeri ja suunnitteluinsinööri.

Investoinnit

Ei merkittäviä investointeja.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1- 10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1831610	Kaavoitus					
30	TOIMINTATUOTOT	38 261	40 000	27 353	40 000	0,00%
321	Maksutuotot	29 030	30 000	27 353	30 000	0,00%
330	Tuet ja avustukset	9 230	10 000		10 000	0,00%
40	TOIMINTAKULUT	-1 344 310	-1 435 226	-1 032 766	-1 243 818	-13,34%
400	Henkilöstökulut	-841 245	-798 402	-656 619	-782 676	-1,97%
430	Palvelujen ostot	-432 772	-573 293	-272 446	-409 974	-28,49%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 622	-12 000	-13 192	-9 000	-25,00%
480	Muut toimintakulut	-54 670	-51 531	-90 509	-42 168	-18,17%
5	TOIMINTAKATE	-1 306 049	-1 395 226	-1 005 413	-1 203 818	-13,72%

Tavoitteet vuodelle 2021

- Kaavoitus suunnitelmassa nimettyjen kärkihankkeiden edistäminen niihin priorisoiden.
- Hyväksymme yleiskaava 2040 ja valitsemme kasvusuunnat.
- Luonnonsuojelun, viher- ja virkistysverkoston ja Tuusulanjärven ympäristön kehittäminen.

Voimaan tulleet asemakaavat

Vuosi	Asuntoalueet		Työpaikka-alueet	
	p-a/ha	k-m2	p-a/ha	k-m2
2004	24,16	45942	8,20	27783
2005	110,42	128013	43,10	162410
2006	29,25	43140	41,64	92501
2007	31,80	41766	49,71	29130
2008	55,39	69882	60,76	108545
2009	8,98	8274	13,16	45174
2010	2,65	4961	11,37	36283
2011	22,25	82849	0	0
2012	71,47	83318	7,05	13432
2013	0	0	3,47	4590
2014	7,63	24404	13,67	31753
2015	4,58	6512	41,61	143003
2016	42,80	122700	1,34	4695
2017	107,93	246314	8,70	60074
2018	17,20	87400	4,50	25078
2019	10,64	40213	16,45	84034

RAKENNUSVALVONTA (JOHTAVA RAKENNUSTARKASTAJA)

Palvelualue sisältää palveluyksiköt

- Rakennusvalvonta

Vastuuhenkilö: johtava rakennustarkastaja Johanna Aho

Rakennusvalvonnan tehtävänä on yleisen edun kannalta valvoa rakentamista ja kaavojen noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennettua ympäristöä. Toiminta jakautuu lupa- ja katselmuspalveluihin. Rakennusvalvonnan toiminta on vahvasti digitalisoitunut sähköisen lupapistepalvelun käyttöönoton myötä. Tätä asiakkaan ohjaamista sähköisten palvelujen piiriin jatketaan ja toimintatapojen muutosten yhteydessä järjeistetään ja tehostetaan prosesseja.

Palvelusuunnitelman painopisteet ja keskeiset muutokset toiminnassa

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) uudistaminen etenee. Luonnoksilla oleva lainsäädäntömuutoksen aikataulu ei ole varmistunut, mutta toteutuessaan tulee olennaisesti muuttamaan lupaprosessia. Tämä aiheuttaa rakennusvalvonnassa toimintamallien uudelleenarviointia ja johtaa rakennusjärjestyksen uudelleentarkasteluun. Myös valtakunnallisesti merkittäväksi lain ja määräysten tulkintafoorumiksi noussut topten työskentely tulee tärkeäksi lakimuutoksen yhteydessä. Tuusula osallistuu aktiivisesti tulkintojen laatimiseen ja on sitoutunut noudattamaan näitä topten-kuntien tulkintoja siltä osin, kuin ne eivät ole muut sääntelyn (lähinnä rakennusjärjestyksen) kanssa ristiriidassa.

Lupavalmistelu ja katselmuspalveluiden odotetaan hiukan hiljentyvän vallitsevien talousnäkymien vuoksi. Rykmentinpuiston rakentuminen kuitenkin jatkuu ja alueelle tullaan hakemaan asuinkerrostalojen ja muiden asuinrakennusten lupia. Myös Hyrylän keskukseen suunnitellut muutokset näkyvät rakennusvalvonnan toiminnassa suunnitelmakaudella.

Suunnitelmakaudella

- selvitetään MRL:n lakimuutoksen toimintaan edellyttävät muutokset (esim. rakennusjärjestys ja toimintamallit)
- selvitetään tarve rakennusvalvontataksan tarkistamiseen
- jatketaan projektisuunnitelman mukaisesti paperisen arkistoinnin digitointityötä. Suunnitelman mukaisesti on tarkoitus digitoida vähintään 30 hyllymetriä/vuosi. Digitointi vaatii runsaasti rakennusvalvonnan henkilöstön panosta, koska aineisto tulee seuloa ennen digitoimista.
- tehostetaan ja kehitetään sähköisen toiminnan mahdollisuuksia mm. 3D kartan käyttöönnotolla lupapisteessä
- tiivistetään yhteistyötä Keski-Uudenmaan rakennusvalvontojen kanssa

Riskiarvio

Rakennusvalvonnan toiminta ja kehittäminen ovat pienen henkilömäärän varassa. Tämä organisaatio ohuus vaikuttaa suoraan esim. toiminnan kehittämiseen aikoina, jolloin rakentamisen määrä on kohtuullisen suurta. Riskinä voidaan pitää myös pitkälti sähköiseen toimintaan perustuvaa lupa- ja valvontaprosesseja, jotka ovat vaarassa, mikäli ohjelmistot eivät toimi. Kuntayhteistyön kehittäminen rakennusvalvonnan osalta on riippuvainen toimintaympäristöstä. Tällä hetkellä kuntien ict-ympäristöt eivät mahdollista todellista kuntayhteistyötä. Aineistotilausten lisääntyminen lupapistekauppaan liittyen, aiheuttaa riskin henkilöstön riittävydestä ja kuormittaa henkilöstöä.

Henkilöstösuunnitelma 2021

Rakennusvalvonnassa työskentelee yhteensä 7 henkilöä: johtava rakennustarkastaja, rakennustarkastaja, tarkastusinsinööri, 1,5 valvontatarkastajaa, ostopalveluna 0,5 LVI-tarkastaja sekä 2 teknistä sihteerä.

Tunnusluvut

Tili	Tilin nimi	TP 2019	Muutettu KS 2020	Toteuma 1-10/2020	Talousarvio 2021	Muutos %
1835000	Rakennusvalvonta					
30	TOIMINTATUOTOT	969 907	522 000	516 041	522 000	0,00%
321	Maksutuotot	968 034	520 000	515 055	520 000	0,00%
330	Tuet ja avustukset	-542				
340	Muut toimintatuotot	2 414	2 000	985	2 000	0,00%
40	TOIMINTAKULUT	-625 393	-664 330	-493 867	-652 555	-1,77%
400	Henkilöstökulut	-471 627	-424 780	-367 684	-458 355	7,90%
430	Palvelujen ostot	-118 509	-196 067	-71 166	-181 900	-7,23%
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-633	-5 000	-1 014	-4 000	-20,00%
480	Muut toimintakulut	-34 624	-38 483	-54 003	-8 300	-78,43%
5	TOIMINTAKATE	344 514	-142 330	22 174	-130 555	-8,27%

Tavoitteet vuodelle 2021

- Jatkamme projektisuunnitelman mukaisesti paperisen arkistoinnin digitointityötä vähintään 30 hyllymetriä/vuosi. Digitointi vaatii runsaasti rakennusvalvonnan henkilöstön panosta, koska aineisto tulee seuloa ennen digitointia.
- Digitoinnin edetessä lisätään lupapistekaupan käyttöä aineistotilauksien osalta (otetaan käyttöön aineistotilauslomake)
- Toteutamme asiakastytyväisyyskyselyn Tuusulaan viime vuosina rakentaneille
- Hyödynnämme lupavalmistelussa käytettyjen tietojärjestelmien välistä robotiikkaa ja kehitämme siihen liittyvä sähköisen toimintaa
- Yhteistyötä Keski-Uudenmaan kuntien rakennusvalvontojen kanssa tiivistetään.
- Käsitellyt luvat ja kirjalliset ilmoitukset (lupapalvelut) 350 kpl
- Tehdyt katselmukset (katselmuspäätökset) 800 kpl

